



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO RUGGIERO – 3° CIRCOLO
C A S E R T A

Via Montale, 36 - tel. e fax 0823/327010

e-mail ceic8a000n@istruzione.it pec ceic8a000n@pec.istruzione.it

sito web: www.icruggieroterzocircolo.edu.it

Cod. Fisc. 93090190617 - Cod.Mecc.CEIC8A000N - C. U.:UFFW31



Programmi Operativi Nazionali
Competenze per lo sviluppo
(FSE)

Ambienti per l'apprendimento
(FESR)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: Determina a contrarre per la procedura di affidamento diretto per l'acquisto di dispositivi informatici per la didattica a Distanza - Decreto Ministeriale n. 188 del 26 Marzo 2020 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza"
CIG: Z9E2CBFC32
CUP: F25E20000190001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/18, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** il Decreto Ministeriale n. 187 del 26 Marzo 2020 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza" con cui sono stati assegnati fondi a questa istituzione scolastica di € 6.769,53 per l'acquisto di dispositivi digitali e connettività;
- VISTA** la Nota ministeriale prot. N. 562 del 28/03/2020 relativa a: "D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative;
- VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2020 approvato dal consiglio di istituto in data 18/12/2019 con delibera n.30;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. N. 1192 del 06/04/2020 relativo ai fondi in oggetto;
- VISTA** la conseguente variazione di bilancio effettuata dal DSGA al Programma annuale 2020
- EFFETTUATA** una verifica/analisi della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP da cui emerge che la Convenzione CONSIP "Pc Portatili e Tablet 3" ha disponibili dei Notebook che per prezzo e tempi di consegna (Fine Luglio , come da comunicazione con il gruppo Bellucci spa) non soddisfano le esigenze scolastiche;

RILEVATA l'esigenza di acquisire un certo numero di dispositivi informatici per permettere di usufruire dei servizi di didattica a distanza a quanti più allievi possibile in tempi molto ristretti;

DATO ATTO **che:**

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che sono disponibili dei dispositivi adeguati alle esigenze dell'istituzione scolastica;
- l'Operatore Economico Mediacommerce srl di Napoli ha disponibilità in tempi brevi di fornire il numero di dispositivi acquisibili, con adeguata configurazione ed installazione, che soddisfa pienamente le esigenze della scuola;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte: si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

Considerata **la limitata disponibilità di dispositivi informatici che offre il mercato a causa dell'emergenza dovuta alla pandemia COVID-19;**

Considerato che il fornitore citato non ha mai avuto rapporti di lavoro con questa istituzione scolastica per cui è stato rispettato a pieno il principio di rotazione (Linea Guida n. 4 ANAC);

Considerato altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

Possibilità di effettuare tutte le procedure preordinate all'acquisto in smart work con la sola presenza indifferibile al momento della consegna con il DSGA, il DS e un CS e un AA, riducendo così spostamenti di persone e assembramenti, e procedendo immediatamente a riscontro, collaudo e inventariazione dei beni salvo diversa disposizione vigente al momento;

Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. Z9E2CBFC32;

DETERMINA

- **di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro 5.424,00 IVA esclusa, necessari alla fornitura di:**
 - Numero 16 Notebook Lenovo 15,60" A4 Serie Ram 4gb 256 Gr Win 10 **Pro** (prezzo unitario: 339,00 IVA esclusa)
- di affidare la suddetta fornitura alla Mediacommerce srl , Via Ferrante Imparato 190 - 80146 - Napoli - numero P.I. **08267581216** alle condizioni tutte del catalogo on line e del pre-ordine allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Vincenza della Valle
- Il Dirigente Scolastico affida al DSGA lo svolgimento delle attività istruttorie per procedere all'ODA

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Vincenza della Valle.

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Vincenza Della Valle

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93”