

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</p>	 <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO RUGGIERO – 3° CIRCOLO C A S E R T A</b></p> <p>Via Montale, 36 - tel. e fax 0823/327010 e-mail <a href="mailto:ceic8a000n@istruzione.it">ceic8a000n@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:ceic8a000n@pec.istruzione.it">ceic8a000n@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://icruggieroterzocircolo.gov.it">icruggieroterzocircolo.gov.it</a> Cod. Fisc. 93090190617 - Cod.Mecc.CEIC8A000N C. U.: UFFW31</p>	 <p>Programmi Operativi Nazionali Competenze per lo sviluppo (FSE) Ambienti per l'apprendimento (FESR)</p>
--	--	---

Prot. n. 1525 VI.3.2 del 04/04/2019

AL SITO WEB  
AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
sezione determine  
AGLI ATTI

**Oggetto: Fornitura CARTA A4 80 GR. Per fotocopie A.S. 2018/19- CIG Z1327E55F7**

Acquisizione di fornitura di beni nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016, e D.I. 129/2018 acquisti di importo inferiore a € 10.000,00

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso	che si rende necessario la fornitura di materiale carta A4 per fotocopie per le esigenze amministrative;
Viste	le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF e del Programma Annuale e.f. 2019;
Visto	il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;
Visti	l'art. 36 c, 2) lett, a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e il D.I. n.129/2018 per acquisti di importo inferiore a € 10.000,00;
Visto	l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
Visto	l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett, c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;
Viste	le caratteristiche specifiche dei servizi e le principali condizioni contrattuali richieste come specificate nell'allegato prospetto relativo al preventivo della ditta GRASSI UFFICIO SAS;
Visto	l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 588,00 e IVA € 129.36 per complessivi € 717.36 per l'acquisto di n. 240 risme Carta A4;
Considerato	l'importo di spesa stimato per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;
Vista	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2019;
Visto	quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;
Visto	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;
Considerato	che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;
Considerato	che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti la proposta di cui al catalogo presentato dalla Ditta "GRASSI UFFICIO SAS" risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

Visto	l'articolo 1 comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), che ha elevato fino all'importo di € 4.999,99 la non obbligatorietà per tutte le stazioni appaltanti pubbliche, di approvvigionamento a MePA per gli affidamenti di beni e servizi;
-------	---

DETERMINA

1. di assegnare alla Ditta suddetta, mediante procedura di affidamento diretto, il contratto di fornitura di n. 240 risme carta A4;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 717,36 (imp. 588,00 € + 129,36 I.V.A. )** di cui alla presente determina al capitolo di bilancio che presenta disponibilità;
3. di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
4. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
5. di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di **€ 588,00+ I.V.A. € 129,36** di cui alla presente determina al capitolo di bilancio **Aggregato A02 – Funzionamento AMMINISTRATIVO**.

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:

dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione

mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA come previsto sulla piattaforma MEPA

ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L. gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad **€ 717,36 IVA inclusa**.

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2019.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

CUP (se necessario)	
CIG	<b>Z1327E55F7</b>
Struttura proponente	Istituto Comprensivo Statale " Ruggiero/Terzo" – viaMontale Caserta
Oggetto	Acquisto di N. 240 RISME CARTA A4 80 GR
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto, previa richiesta di preventivo
Elenco inviatati a presentare il preventivo e/o consultati	n. 1 -
Aggiudicatario	GRASSI UFFICIO SAS
Importo imponibile	€ 588,00
Importo IVA	€ 129,36
Importo aggiudicazione IVA inclusa	€ 717,36
Tempi di completamento servizio/fornitura	A strettissimo giro-

**f.to Visto**

Il Direttore SGA

dott.ssa Caterina Pappalardo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

dott.ssa Vincenza Della Valle

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



