



Progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-321 - C'Ura La T'Va terRA
CUP: F27I17000070007

AL SITO WEB
 AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
 Sezione determine
 AGLI ATTI

Oggetto: Fornitura servizio di noleggio pullman con autista

PON FSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-321 CIG – ZCD27CB274

Acquisizione di fornitura di beni nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n, 50/2016, dell' art. 45 comma 2 lettera a del D. l. 129 del 28 agosto 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16/11/2018 e linee guida emanate dall'ANAC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso	che si rende necessario la fornitura di materiale didattico, nello specifico, noleggio pullman con autista per le esigenze formative degli alunni nell'ambito del Pon in epigrafe;
Viste	le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF e del Programma Annuale e.f. 2019;
Visto	il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;
Visti	l'art. 36 c, 2) lett, a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 45 del D. l. 129 del 28/08/2018 comma 2 lettera a in quanto compatibile;
Visto	l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
Visto	l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett,c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;
Viste	le caratteristiche specifiche dei servizi e le principali condizioni contrattuali richieste come specificate nell'allegato prospetto relativo al preventivo della ditta Avion Service;
Visto	l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 545,46 + IVA 54,54;
Considerato	l'importo di spesa stimato per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;
Vista	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2019;
Visto	quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

Visto	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;
Considerato	che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;
Considerato	che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti la proposta di cui al catalogo presentato dalla Ditta "Avion Service" risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;
Visto	l'articolo 1 comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), che ha elevato fino all'importo di € 4.999,99 la non obbligatorietà per tutte le stazioni appaltanti pubbliche, di approvvigionamento a MePA per gli affidamenti di beni e servizi;

DETERMINA

1. di assegnare alla Ditta suddetta, mediante procedura di affidamento diretto, il contratto di fornitura di servizio di noleggio pullman con autista per le visite guidate programmate nell'ambito del Pon "Cura la tua terra";
2. di impegnare la spesa complessiva di € 600,00 di cui alla presente determina al capitolo di bilancio che presenta disponibilità;
3. di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
4. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
5. di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 600,00 di cui alla presente determina al capitolo di bilancio **Aggregato P02 9 – Progetto Pon FSE Patrimonio culturale.**

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:

dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione

mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA come previsto sulla piattaforma MEPA

ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad € 600,00 IVA inclusa (imponibile € 545,46 + IVA € 54,54).

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2019.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

CUP (se necessario)	F27I17000070007
CIG	ZCD27CB274
Struttura proponente	Istituto Comprensivo Statale "Ruggiero-3° Circolo" – via Montale Caserta
Oggetto	Acquisto del servizio di noleggio pullman con autista
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto, previa consultazione di preventivo
Elenco inviatati a presentare il preventivo e/o consultati	n. 1 -
Aggiudicatario	
Importo imponibile	€ 545,46
Importo IVA	€ 54,54
Importo aggiudicazione IVA inclusa	€ 600,00
Tempi di completamento servizio/fornitura	In relazione alle date comunicate nella richiesta di preventivo.

Visto

Il Direttore SGA
 Dott.ssa Caterina Pappalardo

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vincenza Della Valle
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993